

## **SISTEMA DA ABRARTE – Orientações essenciais**

(versão 1.3)

Olá querido(a) associado(a)!

É com grande alegria que estamos disponibilizando a todos o SISTEMA DA ABRARTE, para controle dos associados e anuidades.

O sistema é novo e podem ocorrer alguns problemas. Por favor nos informem se algo acontecer ([abrarte.tesouraria@gmail.com](mailto:abrarte.tesouraria@gmail.com) ou [contato@abrarte.org.br](mailto:contato@abrarte.org.br)).

Neste documento disponibilizamos explicações básicas de como acessar o sistema, verificar e atualizar seus dados cadastrais, consultar e pagar suas anuidades.

**ATENÇÃO: É possível acessar o sistema pelo celular. Mas como as telas tem muitas informações e quadros, a sua visualização fica melhor se acessado pelo computador (notebook ou desktop).**

### **ACESSO AO SISTEMA**

Pelo site da Abrarte ([abrarte.org.br](http://abrarte.org.br)), no menu ASSOCIADOS escolher a opção PORTAL DOS ASSOCIADOS.

A tela de login será exibida.

Informar então:

- O email que está no seu cadastro de Associado da Abrarte
- Sua senha

Caso não saiba qual é seu email cadastrado na Abrarte, entre em contato com a Tesouraria ([abrarte.tesouraria@gmail.com](mailto:abrarte.tesouraria@gmail.com) ou WhatsApp de Julio: 11 98213-2290)

No seu primeiro acesso, é necessário cadastrar a senha. Para isto:

- Clique no botão azul FAZER PRIMEIRO ACESSO
- Informe seu email
- Clique em VALIDAR EMAIL
- Será enviado um email para você com um link para cadastro da senha
- Ache este email na sua caixa de entrada e clique no link
- Informe a senha
- A senha será cadastrada

Depois da senha cadastrada:

- Volte a entrar no sistema pelo PORTAL DO ASSOCIADO
- Informe seu email e a senha cadastrada
- Pronto! Você entrou no sistema!

## **VERIFICANDO DADOS DO PERFIL**

Ao logar no sistema, você entrará na página do seu perfil.

Verifique seus dados e veja se está tudo ok.

Para alterar alguma coisa ou completar os dados, clique na parte superior direita da tela no ícone de editar

[Editar Informações](#) 

Se necessário: mude ou complete algum dado, anexe foto, etc. E depois salve.

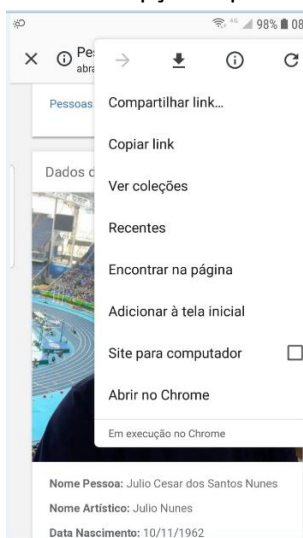
Se precisar voltar ao que estava, volte a editar e altere de novo.

## **ACESSANDO AS ANUIDADES**

**ATENÇÃO:** A opção de ANUIDADES atualmente **NÃO** está sendo exibida pelo celular.

Para acessar as Anuidades, temos 3 formas no momento:

- 1) Pelo computador (notebook ou desktop)
- 2) Pelo celular: Usando o endereço <http://abrarte.com.br/Anuidades>
- 3) Pelo celular: Habilitando no celular a visualização de “Site para computador”
  - Na parte superior da tela, bem em cima mesmo à direita clique nos 3 pontinhos
  - Dentre as opções aparecerá "site para computador "



- depois de marcar "site para computador", o sistema provavelmente voltará à tela de login. E depois exibirá as telas como se vc estivesse usando computador
- Neste modo as letras ficam muito pequeninas, forçando a necessidade de fazer zoom.
- O menu aparecerá à esquerda: Perfil, Anuidades e Sair.

Se você usar a **forma 2** (celular com o link), já serão exibidas suas anuidades.

Se você usar a **forma 1** (notebook/desktop) ou **forma 3** (celular com opção de "site para computador"):

- no menu, clique em ANUIDADES para exibir suas anuidades.

## **VERIFICANDO AS ANUIDADES**

Inicialmente só deixamos as anuidades que estão em aberto para cada associado. As anuidades que não aparecem hoje já estão quitadas.

A anuidade de 2019 aparece na lista, **MAS ainda não venceu**:

- O prazo de vencimento é 15/05/2019
- Pagando até 15/03/2019, o associado tem 20% de desconto
- Pagando de 16/03/2019 a 15/04/2019, o associado tem 10% de desconto

Procure sempre acertar a anuidade mais antiga.

Pagar a anuidade mais recente não quita as anuidades anteriores.

## **PARA QUITAR UMA ANUIDADE**

Na anuidade em aberto que deseja quitar, clique na LUPA para visualizar

Para fazer o pagamento, você pode escolher entre:

- PAGSEGURO – por cartão ou boleto.

[Pagar com Pagseguro](#) 

- Outras formas de pagamento – transferência, depósito, DOC ou TED

[Informar Pagamento](#) 

Ao optar pelo PagSeguro:

- O sistema te direcionará para o PagSeguro
- Dentro do PagSeguro você opta por boleto ou cartão
- Aí gere o boleto ou pague com o cartão

Ao optar por outras formas de pagamento:

- Clique no botão para ter orientações do que fazer
- Faça a transferência, depósito, DOC ou TED
- **Após ter feito o pagamento**, de posse do comprovante DIGITALIZADO ou FOTOGRAFADO:
  - Clique no botão INFORMAR PAGAMENTO
  - Informe a forma de pagamento
    - Transferência ou depósito
    - Se for DOC ou TED, escolha “depósito”
  - Informe valor pago e data
  - Anexe o comprovante (clique em SELECIONAR ARQUIVO)
  - Clique em SALVAR
- Caso tenha problemas para informar diretamente pelo sistema, envie um email para [abrarte.tesouraria@gmail.com](mailto:abrarte.tesouraria@gmail.com), anexando o comprovante do pagamento.